Bogotá D.C., día de mes de año

No consecutivo

Señor

Eduardo Osorio Lozano

Gerente General - Fontur

Asunto: Modificación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al proyecto FNT-000-0000 “Nombre del proyecto”

Respetado Dr. Osorio;

Mediante la presente, amablemente solicitamos su aprobación a la solicitud realizada por el proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del proyecto en asunto, aprobado por el Comité Directivo el día de mes de año, en el cual se solicita la redistribución a lo siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (fechas, plazos, lugares, nombres, montos, actividades, redistribución de partidas)  Aprobado | Descripción/valor de  (fechas, plazos, lugares, nombres, montos, actividades, redistribución de partidas) | Cambio de  (fechas, plazos, lugares, nombres, montos, actividades, redistribución de partidas) | Descripción/valor de  (fechas, plazos, lugares, nombres, montos, actividades, redistribución de partidas) |
|  |  |  |  |

Luego de revisar y verificar que las modificaciones solicitadas por el proponente, no generan cambios sustanciales al objeto, presupuesto y al desarrollo del proyecto; me permito dar concepto técnico favorable, y teniendo en cuenta que esta solicitud modifica la ficha del proyecto inicialmente aprobada por el Comité Directivo, se adjunta la ficha ajustada.

Se adjunta solicitud de modificación allegada por el proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en fecha día de mes de año.

Gerente (Misional)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Visto bueno Gerente General

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombres y Apellidos Nombres y Apellidos

Elaboró:

Revisó: